

## AĞUSTOS -2020

İÇİNDEKİLER

1-AMAÇ

2-KAPSAM

3.SORUMLULUKLAR

4.KURUM BİLGİLERİ

4.1.YÖNETİM

4.2.PERSONEL SAYILARI

4,3 SALGIN HASTALIK ÖNLEME EKİBİ BİLGİLERİ

5. KAPASİTE KULLANIMI VE KDD GEREKLİLİKLERİ

6. TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ

7. ZİYARETÇİ KABUL

8.TOPlantılar

9. DEVAMSIZLIK TAKİBİ

10. SEMPTOMLULARIN TESPİTİ

11.KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ

12. İLETİŞİM PLANI

13. KAYNAK TESPİTİ

14.SALGIN EĞİTİMİ

15. SEKÖ

16. BBÖ

17. GÖRÜNÜRLÜK VE BİLGİLENDİRMELEER

18.YÜKLENICİLER

19. SALGIN EĞİTİMİ

20.ATIK YÖNETİMİ

21. OKULA GİRİŞ

22. BEKLEME ALANLARI

23. DERSLİK/FTÜD ODALARI

24.ATÖL YE LABORATUVARLAR

25. ÖĞRETMEN ODASI

26. İDARI ODALAR

27. ÇOK AMAÇLI SALONLAR

28. YEMEKHANE

29.TUVALET VE LAVABOLAR

30.ASANSÖRLER

32.MESCİD

33.SPOR SALONLARI

34.SOYUNMA ODALARI VE DUŞLAR

35.BAHÇE ALANLARI

37.OKUL SERVİSLERİ

38.TEKNİK HİZMETLER

39.SU DEPOSU

41.ORTAM TEMİZLİĞİ HAVALANDIRMA

42.DİĞER ALANLAR

43. EKLER





1	Abdullah SIVARI	Kimya Öğretmeni
2	Ayhan KAYA	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
3	Canan Yıldırım YILMAZ	Coğrafya Öğretmeni
4	Melike Ataman YILMAZ	Felsefe Öğretmeni
5	Mustafa BAKIR	Matematik Öğretmeni
6	Nesibe Hisroğlu KOCA	İngilizce Öğretmeni
7	Soner TOPPAŞTEKİN	Fizik Öğretmeni
8	Zelha ASLİPEK	Meslek Dersleri Öğretmeni
9		
10		
11		

#### Tüm çalışanlar tablo halinde

#### 4.1.PERSONEL SAYILARI

( 1 den fazla ise baktıkları birimler, personel, muhasebe, vb.)

Email: bektirkaraca19@hotmail.com

Telefon:05467690079

Okul Md. Yrd. Adı Soyadı: Bekir KARACA

Email: callk.ayse@gmail.com

Telefon: 05057763590

Okul Md. Adı Soyadı: Aysel ÇALIK

#### YÖNETİM

Web Sayfası: <http://kazanankizaihl.meb.k12.tr/>

Email: 764559@meb.k12.tr

Telefon: 05057763590

Adres: Yıldırım Beyazıt Mahallesi Dağıstan Caddesi No 43 Kahramankazan/Ankara

Adı: Kahramankazan Kız Aihl

#### 4. KURUM BİLGİLERİ

Bu planın uygulanmasından okulumuza dışarıdan gelenler de dahil herkes sorumludur.

#### 3. SORUMLULUKLAR

2.1.Bu plan, Kahramankazan Kız Aihl tüm birimlerini kapsamaktadır.

#### 2. KAPSAM

- 1.1.Bu planın amacı, ülkemizde etkisini göstermekte olan Korona virüsün (Covid-19) neden olduğu solunum yolu hastalıklarından koruma ve kontrol önlemlerinin alınması için yapılması gerekenleri okulumuzda yerine getirmektir.
- 1.2.Bu kapsamda, okulumuzun tüm bölümlerinin faaliyetlerinin güvenli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi amacıyla, Millî Eğitim Bakanlığ, Sağlık Bakanlığ, Bilim ve Teknoloji Bakanlığının ayrıca resmi kurumlardan gelen talimatlar doğrultusunda belirlenen önlemlerin alınması ve sürekliliğini sağlamak ve yapılan işlemlerin TSE tarafından belgelenmesini amaçlamaktadır.

#### 1. AMAÇ

#### 4.2.SALGIN HASTALIK ÖNLEM EKİBİ BİLGİLERİ

1. Aysel ÇALIK ( Okul Müdürü )
  2. Bekir KARACA (Müdür Yard.)
  3. Ayhan KAYA (Türk Dili ve Edebiyatı Öğr.)
  4. Abdullah SIVARI ( Kimya Dersi Öğr )
  5. Canan Yıldırım YILMAZ (Coğrafya Dersi Öğr )
  6. Melike Ataman YILMAZ ( Felsefe Dersi Öğr )
  7. Mustafa BAKIR (Matematik Dersi Öğr )
- Adı soyadı, asıl görevi en az 3 kişi (biri yardımcı hizmetlerden memur da ekibe alınabilir ve 2 idareci (tek md. Yardımcısı varsa müdür ) ekler kısmına 1-tebliğ etme yazısı eklenecek 2-görev talimatı eklenecek

#### 5. KAPASİTE KULLANIMI VE KKD GEREKLİLİKLERİ (EK DE BELİRTİLMİŞ YAZIP AŞAĞIDAKİ BİLGİLERİ İÇEREN VE EKLEME YAPILABİLECEK BİR TABLO

##### HAZIRLANACAK)

BAHÇE ALANI: 8.638,9m<sup>2</sup>

KAPALI ALAN: 761,10 m<sup>2</sup>

ÖĞRETİMEN SAYISI: 10

ÖĞRETMENLER ODASI METREKARE:56,425 m<sup>2</sup>

MD. YRD. SAYISI: 1

MD. YRD. ODA SAYISI: 2

MD. YRD. ODA METREKARE: 19,52 m<sup>2</sup>

ÖĞRENCİ SAYISI: 160

SINIF SAYISI: 8

SINIF METREKARE: 56,913 m<sup>2</sup>

KORİDOR METREKARE: 70 m<sup>2</sup>

TUVALET SAYISI: 7

TUVALET METREKARE: 20,64 m<sup>2</sup>

HER BİR KORİDORA AÇILAN KAPI SAYISI: 7

MESCİD, 1 BAYAN WC, 1 ABDESHANE, 1 HAZIRLIK ODASI, 1 ENGELLİ WC, 1 BAY WC

1 KAT ( 3 DERSLİK, İREHBERLİK ODASI, 1 BAYAN WC LAVABO, 1 BAYAN ABDESHANE, 1 BAYAN MESCİT, 1 BİYOLOJİ LABORATUVARI, 1 HAZIRLIK ODASI, 1 DEPO, 1 BAY WC LAVABO

2 KAT ( 3 DERSLİK, 1 MÜDÜR YARD. ODASI, 1 BAYAN WC LAVABO, 1 HİZMETLİ ODASI, 1 MÜDÜR ODASI, 1 ÖĞRETMENLER ODASI, 1 BAY WC LAVABO

AYLIK PERSONEL MASKE İHTİYACI: 120

AYLIK DEZENFEKTAN İHTİYACI: 30 LT.

AYLIK SABUN İHTİYACI: 30 LT.

AYLIK TEMİZLİK GÖREVLİSİ ELDİVEN İHTİYACI: 300

AYLIK TEMİZLİK GÖREVLİSİ MASKE İHTİYACI: 300

IZOLE ODA/ALAN KKD İHTİYACI: 10

DİĞER: (YÜZ SİPERLİĞİ:40)

#### 6. TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ

Binalardaki her türlü eşya, araç ve gerecin, özellikle sık dokunulan yüzeylerin kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri, musluk ve batarya başlıkları gibi) temizliğime dikkat edilecektir. Bu amaçla, su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük gay bardağı) gamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 768152-9) kullanılacaktır. Klor bileşiklerinin uygun olmadığı bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle silinerek dezenfeksiyon sağlanacaktır.

Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonu için; virüslere etkinliği gösterilmiş etken maddeleri içeren ve Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal Ürün Ruhsatı' bulunan yüzey dezenfektanları kullanılacaktır. (<http://cbs.cevresaglik.gov.tr/cevresaglik/Biyosidal/Dezenfektan.aspx>)

Hali, koltuk gibi yüzeyler su ve deterjanla silinecektir.



Temizlik bezleri kullanıma göre ayrılmalı ve her kullanıma sonrası uygun şekilde temizlenmelidir. Yıkandıktan sonra malzemenin en az 60 C'da yıkanacaktır. Paspas başlıklarını su içerisinde bırakılmayacaktır.

Okuldaki sınıf, salon, yemekhane, yatakhane ve diğer tüm odaların kapı ve pencereleri açılarak sık havalandırılması sağlanacaktır. Merkezi havalandırma sistemleri bulunan binaların havalandırması %100 doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenecek, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılacaktır. Vantilatörler çalıştırılmayacaktır Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberinde yer alan "COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemlere Uygun Hareket Edilecektir.

Tuvalelere el yıkama ile ilgili afişler asılacaktır.

Tuvalere tuvalet kağıdı konulacaktır. Tek kullanımlık havlu kullanılacaktır.

Tuvalerde sivi sabun devamlılığı sürekli sağlanacaktır.

Antiseptik içeren sabuna gerek yoktur. Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış gamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılacaktır.

Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanacaktır. Temizlik sonrasında personel maske ve eldivenlerini çıkartıp çöp kutusuna atacak, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkayacak, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptiği kullanacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ dokümanları kullanılacaktır. (takip, talimatname, alınan malzemenin bilgi formları, Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı)

**7. ZİYARETÇİ KABUL**

İzin verilen ziyaretçilere Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevkî sağlanacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan **ZİYARETÇİ KABUL İŞLEMLERİ** dokümanları kullanılacaktır. (Ziyaretçi takip formu, algoritma, talimatname)

**8. TOPLANTILAR**

Salonda oturma düzeni sosyal mesafe kurallarına uygun olacak şekilde düzenlenecektir. Toplantı boyunca söz alan harif maskeler çıkartılmayacaktır. Masa üzerindeki kitap dergi vb. malzemeler kaldırılacaktır. Toplantı öncesi ve toplantı sonrası masa, varsa teknik donanımlar, temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.

Toplantı sırasında ikramlar belirlenen hijyen kurallarına uygun olarak sunulacaktır. Toplantı süresi mümkün olduğun çakışa tutulacaktır, toplantının uzaması durumunda en az 15 dakika ara verilecektir. Pencereler açılarak doğal havalandırılması sağlanacaktır. Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulunacak, kişiler toplantı salonuna girerken ve çıkarken el antiseptiği kullanılacaktır.

Salon girişinde yoksulardan ara verilirken, ara sonunda ve toplantı bitiminde el antiseptiği veya en az %80 alkol içeren kolonya kullanılacaktır.

Mümkün olduğunca belge ve evraklar bilgisayar sistemleri üzerinden işlem görecektir. Islak imza gereken durumlarda evrak sabit kalacak ve sırayla sosyal mesafe gözelti olarak evrak imzalanacaktır.

Kişiler evrakları imzalarken şahsi kalemlerini kullanacaktır.

Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgilerini içeren doküman ilgili mevzuata göre ve en az 14 gün saklanacaktır.

Bir veya daha fazla katılımcı toplantıdan sonraki günler içinde salgın hastalık belirtileri gösterdiğinde bu doküman ilçe sağlık müdürlüğü yetkililerine iletilecektir.

Eğer toplantıda bulunan biri, toplantı sonrası salgın hastalık tanısı alırsa temaslı değerlendirilmeye alınarak bu durum tüm katılımcılara bildirilecektir.

Toplantılar buluşma riskini artıracığından dolayı zorunlu olmayan toplantı ve toplu etkinlikler yapılmayacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan **TOPLANTILAR** dokümanları kullanılacaktır. (T.C. Kimlik numarası ve iletişim bilgileri bulunan form)

## 9. DEVAMSIZLIK TAKIBİ

Öğrencilerin sağlıktan dolayı devamsızlıkları artığında doktordan aldıkları teşhis belgelerini içeren belgeler okula saklanacaktır.

Belge getirmeyenlerin devamsızlığının salgından dolayı olup olmadığı veliler ile görüşülüp tutanak haline getirilecektir.

Salgın hastalıktan dolayı hastalanan öğrencilerde bulunmuş sınıftaki öğrencilere ve öğretmenlere bu durum bildirilerek temas veya yakın temas da bulunup bulunmadıkları sorulacaktır.

Temaslı ve yakın temaslı olanların bilgileri ilçe sağlık müdürlüğüne bildirilecektir. Personelin salgın hastalıktan dolayı hasta olduğunda bulunmuş sınıftaki öğrencilere ve öğretmenlere bu durum bildirilerek temas veya yakın temas da bulunup bulunmadıkları sorulacaktır.

Temaslı ve yakın temaslı olanların bilgileri ilçe sağlık müdürlüğüne bildirilecektir. (Temas, yakın temas tanımları, tutanak)

## 10. SEMPTONLULARIN TESPİTİ

Öğrencilerin ateş ölçümünü servis ile gelenler için servise binmeden önce servis görevlileri tarafından yapılacak kayıt altına alınacaktır.

Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçümü yapılacaktır vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan öğrencinin velisi ile temasa geçilip öğrencinin en yakın sağlık kuruluşuna sevkî sağlanacaktır.

Ateşi olmayan ancak eklem ağrısı, ishal, kusma boğaz ağrısı, sık nefes alıp verme, tat kaybı olan öğrencilerinde velileri ile birlikte yoksa 184 aranarak sağlık kuruluşuna sevkî sağlanacaktır. Bu işlemler için **SEMPTONLULARIN TESPİTİ dokümanları** kullanılacaktır. (SERVIS TUTANAGI, SEVK tutanağı)

## 11. KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ

**Bu işlemler sırasında maske mesafe ve hijyene dikkat edilecektir.**

Okulumuzda, kontrol önlemleri hiyerarşisini oluşturulmuştur.

Bu hiyerarşi;

1- **Semptonları olan kişilerin erken tanınması,**  
Bu planda yer alan semptomların tespiti ve ziyaretçi kabul başlıklarındaki uygulamalar yapılacaktır.

2- **Sağlık otoritesine bildirilmesi, raporlanması,**  
Bu planda yer alan semptomların tespiti ve ziyaretçi kabul başlıklarındaki uygulamalar yapılacaktır.

3- **Kişilerin erken izolasyonu,**  
Sağlık kuruluşu gelene kadar okulumuzda oluşturulan izole alan veya oda da semptomlu bekletilecektir. Bu alan ve odaya mutlaka özel kkd ler ile giriş yapılacaktır. ( Tek Kullanımlık izole giysi, bone, iş gözlüğü, N95 Maske, Eldiven, Yüz siperliği) süpürlü temizlik yapılacak şekilde 24 saat havalandırma yapılacaktır. Bu işler bittikten sonra KKD lar kişiyeye temas sağlanmadan tıbbi atık göpüne atarak önce dezenfekte yapıp ardından hemen bol sabunlu su ile en az 20 sn ellerini yıkayacaktır. Mümkünse bu durumdan sonra duş alması sağlanacaktır.

4- **Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi, naklinin sağlanması,**  
Kişinin kendi veya semptomu tespit eden kişi tarafından ALO 184 aranarak bilgi verilecektir. ALO 184 Talimatları doğrultusunda işlem yapılarak tutanak altına alınacaktır.

5- **Doğrulama COVID-19'lu kişilerin iyileşmesi sonrasında en az 14 gün izolasyonu.** Salgın hastalık önleme ekibi tarafından ilgili kişi günlük aranarak kayıt altına alınacak ve test sonuçlarının okula ulaştırması istenecektir. Doğrulama COVID-19 lu ların negatif test sonuçlarındaki 14 günlük süreyi de takip edecektir.

## 17.5 Damlaçık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler

- Göz, ağız ve burundaki mukozaları korumak için maske ve gözük kullanılmaktadır.

### Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma

- Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.
- uygun değildir.
- Eldivenlerin yıkanması ya da alkollü bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi smirta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
- Smirtardan/odalardan çıkımdan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve eldiven giyilmelidir.
- Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz

### Eldiven Giyme

- sonrasında gerekliyorsa yeni eldiven giyilmelidir.
- Kırti bir bölgeden temiz bir bölgeye geçimeden önce eldiven çıkartıp El hijyeni uygulanmalı ve
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
- Hijyeni sağlanabilir.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkollü bazlı el antiseptiği ile el
- Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
- çıkartıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
- Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven
- Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.

### El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar

- atılmaktadır.
- Kurulama için tek kullanımlık kağıt havlular kullanılmmalı ve ayakla çalısan kapaklı çöp kutularına
- antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulamalıdır.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme varsa solunum salgılarına maruz kalımsa, alkollü bazlı el
- ovalamasını iğeri.
- El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkollü bazlı el antiseptiklerini kullanılarak ellerin

### El Hijyeni

## PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ

### 15. SEKÖ

salgın döneminde temizliğin yapılması hakkında eğitimler verilecektir. (Ek de ki sunular)  
etkinlikler düzenlenecektir. (İlkokullarda tenefüs oyunları , vb.) Temizlik personeline KKD ler ve  
ile birlikte düşük katılımli eğitim planlamaları yapılacaktır. Okulda salgının farkındalığını arttıracak  
asılaacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görev yapan Okul sağlığı ekibi ve İş Güvenliği uzmanı  
Okulumuzun tuvaletleri giriş yerleri ve uygun görülen yerlere talimatnameler ve afişler

### 14. SALGIN EĞİTİMİ

STANDARTLARI VE MİKTARLARI BELİRTİLMİŞTİR.

### 13. KAYNAK TESPİTİ

#### EKDE

### 12. İLETİŞİM PLANI

sağlayacaktır.  
Müdürlüğüne bildirecek ve varsa temaslarına da telefon ile bildirip bu kişilerinde filyasyonunu  
müdürlüğü veya resmi makamlardan aldığımda durumu resmi yazı ile İlçe Milli Eğitim  
ile ilgili yakınlarında telefon ile bilgi verecektir. Okul idaresi COVID-19 pozitif vaka haberini ilçe sağlık  
Ekibi tarafından, ALO 184, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne COVID-19 şüphesi  
COVID-19 Semptom belirtirleri görüldüğünde Okul Müdürü veya Salgın Hastalık Önleme

Kapalı ve açık alanlarda, atıkların yok edilmesi için yetkili kurumların ve yerel otoritelerin talimatlarına uygun hareket edilecektir. Bu konuda okulumuzda pedallı çöp kovaları kullanılacaktır ve iğersine sağlam yırtılmayacak şekilde çöp torbaları konulacaktır.

COVID-19 şüphesi ile izole alana/odaya müdahale veya temizliği için giren kişilerin kişisel koruyucu donanımları etrafında insan bulunmayan bir yerde gıkartılıp çöp torbasına atılacak, ayrıca

## 20. ATIK YÖNETİMİ

İçerir. b) Okulda kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikeleri atıkların toplanması ve imhasası hususlar.

- a) Temizlik yapılmadan önce, yapıırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gereken
6. Kişisel Koruyucu Donanım Kullanımı
5. El Hijyeni
4. Kişisel Hijyen
3. Salgın hastalıkların yayılımı
2. Bulaş Bazlı Önlemler (BBO)
1. Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)

Öğrenci personel ve velilere verilecek eğitimler aşağıdaki bilgileri içerir, olarak ayrılıp Rehber Öğretmenlerimiz tarafından uygun yöntemler tespit edilecektir. bireyin özel eğitim ihtiyacına göre ayrıca eğitim verilecektir. Bu özellikler sosyal, bedensel ve ruhsal eğitimler verilecektir. Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak, için özellikle yemekhane/temizlik personeline yönelik görevlerini yerine getirmeden önce bu eğitimler tekrarlanacak ve eğitim konuları gerektiğinde güncellenecektir.

Gerçekleştirilen eğitimler sonrasında öğrenci ve personel davranışları izlenecek, gerektiğinde kim katılacak) katılım kayıtlarını muhafaza edilecektir.

Okulumuz ; idareci, öğretmen, öğrenci ve diğer tüm personele salgın hastalıkların buluşmasına yönelik eğitimleri yapacaktır. (Eğitim Planı Hangi konu, nerde ne zaman kim verecek

## 19. SALGIN EĞİTİMİ

uyumla yükümlüdür. verecektir.. Ayrıca salgın hastalıkların yayılımını önlemeye yönelik, ulusal otorite kurallarına gelişme sistemlerini takip edecek olup maske, mesafe ve hijyen kurallarına uyarak taahhütname

Yükleniciler, dış servis/hizmet sunucular, ürün ve hizmet tedarikçileri okulumuzdaki güvenli

## 18. YÜKLENİCİLER

talimatname, algotırma ve kullanılması için gerekli şartları belirler. Taahhütname, Okulumuzda hazırlanan SEKÖ ve BBO internet sayfamızda yayımlanacaktır.

## 17. GÖRÜNÜRLÜK BİLGİLENDİRME

uygulanmadığı takip edilecektir. (Ek de) Bulaş Bazlı Önleme planı yapılmış olup toplantılarda tüm paydaşlara anlatılıp uygulanıp

## 16. BBO

şekilde gıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlanmalıdır yüz siperliği/gözük, maske kullanmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun ellerni ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duvarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ve/veya ellerni gevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün bulaşabilir. COVID-19 ile enfekte kişinin ellernin ellernin de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında esnasında havaya sagılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi yolları iğersinde bulunur ve öksürme, hapsürme, konuşma esnasında havaya sagılır. Damlacıklar COVID-19 enfeksiyonu temel olarak "damlacık" ve "temas" yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum



bu çöp torbası da başka bir çöp torbasına konulacak evsel atık a atılarak bertaraf edilecektir. (Bilim Dansıma Kurulunun Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi)

**21. OKULA GİRİŞLER**

Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemeler yapılarak konulacak yerler belirlemlerle yapılabilecek.

Giriş kapısının önüne dezenfektanlı paspas serilecektir.

Semptomluların tespiti prosedürü işletilecektir.

Sosyal mesafe kuralları uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenmesi ve işaretlenen yerler krokide gösterilecek.

**22. BEKLEME ALANLARI**

Okulumuzda belirlediğimiz bekleme alanı okul dışından gelenler için işaretlenmiş olup buranın dışına geçişlere izin verilmeyecek olup bu durum ziyaretçilere bildirilecektir.

Ortama düzenli kişiler arasında mümkün ise sosyal mesafeyi koruyacak şekilde işaretlenecektir.

Tüm alan ve içindeki mobilya dezenfektan ile kolay temizlenebilir seçilecek ve üzerlerinde kitap, kağıt vb. malzemeler bulunmayacaktır ve el antiseptiği konulacaktır.

Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

**23. DERSLİK VE ETÜD ODALARI**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Havalandırma doğal yolla pencerelerden yapılacaktır. Rüzgar akımından dolayı pencere ve kapılar kontrolü olarak açılıp kapatılacaktır.

Dersliklerdeki panolar, ekranlar ve ortak alanlara, hijyen ve temizlik bilincine yönelik sosyal medya dan da yararlanılarak afişler hazırlanıp asılacaktır.

Ortak kullanılan ekipman ve dolaplar plan dahilinde düzenli olarak dezenfekte edilecektir.

Sosyal mesafe kuralları gözettilecek sıra ve masaların yerleri işaretlenerek sosyal mesafe korunacaktır.

Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi ve içerisinde çöp naylonu bulunması sağlanacaktır.

Sıfır/Etüd odalarının temizliği toz kaldırmayacak şekilde yapılacaktır.

El antiseptiği varsa öğretmen odasında yoksa derse başlamadan önce 2 ders de bir derse giren öğretmen tarafından sıfır getirilerek el hijyeni sağlanacaktır.

Sıfır yayılımı artıracak bağırarak konuşma engellenecektir.

Sıfır semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

**24. ATÖLYE VE LABORATUVARLAR**

Derslik ve etüd odalarında yapılan çalışmalar yapılacaktır. Bunlara ek olarak atölye ve laboratuvarlar da kullanılan lavabo ve evyeler keskinlikle kişisel temizlik için kullanılacaktır ve bu durum uyarı işaretleri ile belirtilmektedir. Atölye ve lab. kullanımları ortak kullanılan ekipman ve çalışma alanlarını atölye veya lab. Sorumlusu tarafından kontrol edilerek bir dezenfekte planı hazırlanacaktır.

Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

**25. ÖĞRETMENLER ODASI**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır. Odanın yerleşimi, sosyal mesafeye dikkat edilerek düzenlenecektir.

Oda da yeterli kadar el antiseptiği bulunur ve doluluğu sürekli kontrol edilecektir. Camlar dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanacaktır. Odaların havalandırma tesisatının filtre temizliği, bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır. Bilgisayar klavyesi, fare, telefon, dolap, kalem, silgi vb. malzeme ve ekipmanın ortak kullanılmasının da her kullanıcı önce malzemeyle el antiseptiği ile temizleyecektir. Bu durum işaretlenerek öğretmenler odasına asılacaktır.

Öğretmenler odasına misafir ve ziyaretçi kabul edilmeyecektir.

Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi ve içerisinde çöp naylonu bulunması sağlanacaktır.





aralıklarla temizlenecektir. Kapılara belirlenen kapasite yazılacaktır

Tuvalet kapıları ve kapı kolları dahil tüm yüzeyler uygun dezenfektan ile planlanan

## 29. TUVALET VE LAVABOLAR

Takacaktır. Bu durum kendisine tebliğ edilerek imza altına alınacaktır.

Kantinci satış yapılan alanı şeffaf bariyer ile gerecektir. Kantin satış alanına kesinlikle kimse alınmayacaktır. Kantinci yemek hazırlığı yaparken ve satış yaparken mutlaka maske ve yüz siperliği

tedarikçisinin yerinde denetim gerçekleştirilecektir.

Hiyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi belgeli kuruluşlardan temin edilecektir. Mümkün ise tedarik edildiğinde tercihen TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi veya TS13811

Yemek sunum alanı şeffaf bariyerle parikül girişi engellenecektir. Yemek hizmeti, dışarıdan eğitim verilecektir.

donanımların kullanılmasını sağlanacaktır. Yemekhane çalışanlarına ve temizlik personeline özel donanımların kullanılmasını sağlanacaktır. Yemekhane çalışanlarına ve temizlik personeline özel

Yemekhane görevlilerinin kişisel hiyen kurallarına uygun davranmasını ve uygun kişisel koruyucu kasık, gatal, bıçak gibi malzemeler kağıt poset içinde ya da peçeteye sarılı halde verilecektir.

Baharat, kürdan, tuz, bardak vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak şekilde ayarlanacak girişine işaretleme yapılacaktır.

yıkamması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulanması ile ilgili uyarılarda bulunarak yemekhane Kantine giriş öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca plan dahilinde çalışma yapılacaktır.

Kantin hiyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi için Belediye ile bir şekilde düzenleme yapılacaktır.

Mümkünse, yemeklerin ve içeceklerin tek kullanımlık kumanya şeklinde dağıtılması düzeninin uygun şekilde ayarlanacaktır. Kapısına kapasitesi yazılacaktır.

Kantin alanlarında sosyal mesafe ve hiyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa Kantin alanlarında sosyal mesafe ve hiyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa

## 28. KANTİN

Çok amaçlı salonun kapasite yazılarak kesinlikle fazla kişi alınmayacaktır.

saklanacaktır. Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları, TC kimlik ve iletişim bilgileri alınarak 14 gün

kişisel kalem ile imzalanacaktır. imza gereken durumlarda evrak sabit sunu masasında bırakılarak sosyal mesafe gözeticilerle evrak

Mümkün oldukça belge ve evraklar bilgisayar sistemleri üzerinden işlem gerecektir. İslak Salona girişte el antiseptiği kullanılacaktır.

havalandırma yapılacaktır. Toplantı süresi mümkün olduğunca kısa tutulacak, toplantının uzaması durumunda ara verilerek

Toplantı sırasında ikramlar belirlenmiş hiyen kurallarına uygun olarak kişisel yapılacaktır. temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.

Toplantı öncesi ve toplantı sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) işaretleenecektir.

Salonda oturma düzeni sosyal mesafe kurallarına uygun olacak şekilde düzenlenerek Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır.

## 27. ÇOK AMAÇLI SALONLAR

ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır. Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi

bekleme alanlarında kabul edilecektir. Derstik ve etüt odalarında yapılan çalışmalar yapılacaktır. Buna ek olarak ziyaretçiler

## 26. İDARİ ODALAR

hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır. Oda da semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri

yaklaşığına mutlaka maske takılacaktır. Oda da semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri

Öğretmenler odasının kapasitesi belirlenip aşılanmasını için gerekli bilgilendirme yapılarak öğretmenler odası kapasite asılacaktır. Oda kapasitesi aşıldığında ya da kapasiteye

hazırlama malzemeleri bulunmayacaktır. Odada bulunan gay ocagında toplu kullanımına yönelik bardaklar ve çesitli yemek yeme ve



Okulda salgın hastalığı bildirilen durumda tuvalet, banyo, klozet ve lavabolar ve kapı yüzeyleri dahil tüm yüzeylerin su ve uygun deterjanla planlanan sık aralıklar ile temizlenecektir. Banyo, klozet ve tuvaletler gün en az bir kez 1/10 oranında sulandırılmış sodyum hipoklorit ile dezenfekte edilecektir. El temasını önlemek için öğrenci/personel lavabolarında el teması olmayan bataryalar, temassız dispenselerin kurulumu için piyasa araştırması ve kaynak bulunacaktır. Kuruluş genelindeki lavabo ve gider bağlantı deve boynularının S sifon şekilde olması için çalışma başlatılacaktır.

Her tuvalet/lavabo girişine el antiseptiği cihazı yerleştirilmesi için planlama yapılacaktır. Öğrencilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla ellerini yıkamalarını hatırlatmak için afiş ve uyarı levhaları asılacaktır. Personel ve öğrencilerin kâğıt havluları ve benzeri atıkları atmalarını kolaylaştırmak için pedallı çöp kovaları ve sağlam çöp torbaları yerleştirilecektir. El kurutucu cihazlar kullanılmayacaktır. Tuvaletlerin havalandırma sisteminin temiz hava sirkülasyonu camlardan yapılarak açık camlar için önüne giriş ve mahremiyeti sağlayacak tela çekilecektir. Temizlik personeli eğitim verilecektir. Ara veya tenefüslerde tuvaletlerdeki yoğunluk ve doluluk göz önüne alınarak planlama yapılacaktır tüm okula duyurulacaktır.

Temizlik planı yapılarak kim ne zaman hangi tuvaleti temizlediği kontrol edilecektir. Asansör kapasitesinin kullanıcı sayısı girişinde belirtilecektir. Asansör girişlerinde alkollü el antiseptiği konulacaktır. Asansör içinde oksürük/ hapşırık adabına uyulacak afişler/sesli anonslar dinletilecektir. Asansör zeminine her kişinin durması gereken yerler işaretlenecektir.

### 31. MESCİD

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır. Her kullanımında havalandırılacaktır. Misafirler için tek kullanımlık secade bulundurulacaktır. Secade , tepsi, Kur'anı Kerim dahil diğer tüm kitapların kişisel kullanılması bildirilecektir.

### 32. SPOR SALONLARI

Okulumuzda spor salonu bulunmamaktadır.

### 33. SOYUNMA ODALARI VE DUŞLAR

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır. Soyunma odası kapasitesine (4 metrekaare 1) yazılacaktır ve el antiseptiği konulacaktır. Kiri ve temiz kıyafetler için ayrı dolaplar işaretlenip dezenfeksiyon planına göre temizlenecektir. Soyunma odasının havalandırması sağlanacaktır.

### 34. BAHCİ ALANLARI

Okul bahçesinde bulunan oturma bankaları ve gardaklara sosyal mesafe kuralına göre işaretleme yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır. Nöbetçi idareci ve öğretmenlere sosyal mesafenin korunması için öğrencilere uyarılarda bulunulması için bildirim yapılacaktır. Sınıflarda sosyal mesafenin önemi anlatılacaktır. Öğrenci atıklarının özellikle maskelerin mutlaka çöp kovasına atılması ile ilgili çöp kutularının üzerine işaretleme yapılacaktır.

### 35. OKUL SERVİSLERİ

Servis şoförleri işveren tarafından COVID-19 hakkında bilgilendirilecektir. Servis şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket edecek aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanacaktır.

Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılacak ve şoför ve öğrencilerin bu kurallara uyması sağlanmalıdır.

Araçlarda giriş kapısının yanına el antisepitiği bulundurulacaktır. Araçlarda giriş kapısının yanına el antisepitiği bulundurulacaktır. Servisle ulaşımı sağlayan öğrenci, öğretmen ve çalışanların maske takması ve mümkünse her gün aynı yere oturması sağlanacaktır.

Servislerde Rehber personel bulundurulacak ve bu personel tarafından her gün ateş ölçümünü servise birmeden önce yapılacaktır. 38 derece üzeri olanların ailesi ile irtibata geçilerek öğrencinin sağlık kuruluşu ile iletişime geçmesi sağlanarak araca alınmayacaktır.

Servis şoföründen önlemler ile ilgili taahhüname alınacaktır.

### 36. TEKNİK HİZMETLER

Okuldaki tüm tesisat, donanım, makine ve ekipmanların(enerji, ısıtma, havalandırma, iklimlendirme ekipmanları, bulaşık, gamaşır makineleri, buzdolapları, asansörler vb.) bakım ve temizlik planı yapılarak ve periyodik olarak yapılacak ve kayıt altına alınacaktır.

Teknik hizmetlerin, dışarıdan temin edilmesi durumlarda kuruluşun tüm hijyen ve sanitasyon kurallarına uyum göstermesi için taahhüname alınacaktır.

### 37. SU DEPOSU

Okulumuzda su deposu kullanım dışıdır.

### 38. ORTAM TEMİZLİĞİ VE HAVALANDIRMA

Okullardaki her türlü eşya, araç ve gerecin, özellikle sık dokunulan yüzeylerin(kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri, musluk ve batarya başlıkları gibi) temizliğine dikkat edilecektir. Bu amaçla, su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük gay ardağı) gamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 768152-9) kullanılacaktır. Klor bileşiklerinin uygun olmadığı bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle silinerek dezenfeksiyon sağlanacaktır.

Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonu için; virüslere etkinliği gösterilmiş etken maddeleri içeren ve Sağlık Bakanlığı tarafından verilen 'Biyosidal ÜrünRuhSATI' bulunan yüzey dezenfektanları kullanılacaktır. (http://cbs.cevresaglik.gov.tr/cevresaglik/Biyosidal/Dezenfektan.aspx)

Hall, koltuk gibi yüzeyler su ve deterjanla silinebilir veya toz kaldırmayacak özelliğe sahip makineler ile yıkanacaktır. Bu amaçla sıcak buhar da uygulanabilir.

Temizlik bezleri kullanım alanına göre ayrılacak ve her kullanım sonrası uygun şekilde temizlenecektir. Yıkandabilen, tekrar kullanılan temizlik malzemelerinin en az 60 C'da yıkanması sağlanacaktır. Paspas başlıkları su içerisinde bekletilmeyecektir.

Okuldaki sınıf, salon, yemekhane, yatakhane ve diğer tüm odaların kapı ve pencereleri sık havalandırılması sağlanacaktır.

Merkezi havalandırma sistemleri bulunan odalarda havalandırması %100doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenecek, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılacaktır. Vanitatuörler çalıştırılmamalıdır. Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan "Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"nde yer alan "COVID-19Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemlere Uygun hareket edilecektir.

Tuvaltere el yıkama ile ilgili afişler asılacaktır.

Tuvaltere tuvalet kağıdı konulacak. Mümkünse tek kullanımlık havlu kullanılacaktır.

Tuvalterde sıvı sabun bulundurulup devamlılığı sağlanacaktır.

Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış gamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılacaktır.

Temizlik yapar personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanacaktır.

Temizlik sonrasında personel maske ve eldivenlerini çıkartıp çöp kutusuna atacak, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkayacak, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antisepitiği kullanılacaktır.



### 39. DİĞER ALANLAR

Bu eylem planında özel olarak belirtilmemiş (arşiv, sığınak, malzeme depoları, kütüphane vb.) tüm alanlarında okulun genel hijyen ve sanitasyon uygulamaları ve salgın dönemlerinde aldığımız tedbirler (maske, sosyal mesafe uygulamaları, dezenfeksiyon/temizlik planlamaları, havalandırma kuralları, görsel/yazılı afiş ve poster ve KKD kullanımı) geçerlidir.

### 40. EKLER

